

La COMMUNAUTE DE COMMUNES DU GUILLESTROIS & DU QUEYRAS
Recrute par voie statutaire ou par défaut par voie contractuelle
1 Directeur ou 1 Directrice pour son Ecole Intercommunale de Musique et d'Arts
À temps complet
Cadre d'emploi / grade : Catégorie A ou B – Filière administrative

1. **CONTEXTE :**

La Communauté de communes du Guillestrois-Queyras (Hautes-Alpes) accompagne les habitants au quotidien et tout au long de la vie ! Dans le Guillestrois-Queyras, vivez toute l'année au rythme des saisons à travers les activités de pleine nature, la vie associative, les activités culturelles, le patrimoine qu'il offre... C'est dans cet environnement bienveillant où il fait bon vivre que s'inscrit l'EMAGQ, école intercommunale de musique et d'arts, adhérente au Schéma départemental de l'enseignement artistique.

Sous l'impulsion et le dynamisme de l'équipe pédagogique, les effectifs et les activités se sont multipliés au sein de l'EMAGQ, depuis sa création en 2002, qui compte aujourd'hui environ 270 élèves. L'EMAGQ accueille en priorité les enfants dès l'âge de 4 ans et propose un organigramme des études adapté à tout type de public (enfants et adultes).

Forte d'une équipe de 15 professeurs de musique et danse traditionnelle, elle propose des enseignements musicaux et artistiques sous forme de cours individuels et collectifs. Les professeurs, titulaires ou non d'un DE ou d'un DUMI, sont issus d'esthétiques musicales différentes mais complémentaires.

Le budget annuel de l'EMAGQ est d'environ 390.000 € en 2022.

L'établissement produit régulièrement des manifestations artistiques afin de mettre l'élève au centre des enseignements et face à un public, dans un souci de transversalité des pratiques enseignées. Des partenariats sont établis avec d'autres institutions à ces occasions.

C'est dans ce cadre que la Communauté de communes du Guillestrois et du Queyras recrute son Directeur / sa Directrice de l'école de musique et d'arts.

2. **MISSION PRINCIPALE DU POSTE**

En tant que directeur/trice de l'EMAGQ, vous serez placé(e) sous la direction hiérarchique de la Directrice générale des services, mais disposerez d'une large autonomie quant à la gestion de l'école dont vous mettrez en œuvre, en lien avec l'élus et la commission référents, le projet pédagogique, déclinant les orientations politiques définies, établi avec l'équipe de professeurs que vous encadrerez. Vous assurez, plus globalement, l'ensemble des missions inhérentes aux suivis du projet d'établissement et de la scolarité, de l'organisation pédagogique et des actions éducatives et culturelles de l'établissement. Vous veillerez, également, au développement de l'école en adéquation avec les moyens, notamment financiers, mis à votre disposition et votés par le conseil communautaire et aurez à cœur d'être force de propositions pour préserver un équilibre pédagogique et financier de l'école. Vous serez assisté(e) dans votre tâche, par une gestionnaire administrative, à mi-temps, en charge, entre autres, des inscriptions, de la préparation des réunions de la commission et des instances communautaires et de la comptabilité de l'établissement placée sous votre autorité hiérarchique.

3. MISSIONS ET ACTIVITES

Dans le respect de la charte de l'enseignement artistique spécialisé et le Schéma Départemental de l'Enseignement Artistique, le Directeur ou la Directrice aura en charge de :

- Assurer l'organisation pédagogique de l'établissement et de contribuer au suivi et à l'actualisation du projet d'établissement
- Garantir la bonne organisation pédagogique des enseignements
- Animer et coordonner la scolarité en lien avec l'équipe pédagogique et l'assistante administrative
- Assurer une mission-conseil auprès des familles pour l'orientation des élèves
- Organiser des temps de concertation avec l'équipe pédagogique
- Animer la réflexion pédagogique et assurer le suivi du règlement des études de l'EMAGQ dans le cadre du projet d'établissement actuel et de l'écriture du projet d'établissement à venir
- Participer aux réunions du CEDRA
- Participer aux réunions du comité de direction regroupant les chefs de service de l'intercommunalité
- Préparer et exécuter le budget alloué au service
- Impulser et assurer le suivi des actions éducatives et culturelles sur l'ensemble du territoire, en lien avec les associations locales
- Assurer le développement des missions d'éducation artistique et culturelle menées en direction du milieu scolaire, ainsi qu'en partenariat avec des lieux culturels et éducatifs et sociaux du territoire
- Encourager une pédagogie de projet
- Organiser le calendrier général du service
- Participer aux jurys internes d'évaluations et au recrutement du personnel pédagogique
- Encadrer et évaluer le personnel pédagogique (suivi des fiches de postes, entretiens annuels)

4. PROFIL ET COMPETENCES REQUISES :

- Aisance rédactionnelle
- Sens de l'organisation
- Compétences managériales
- Bonne connaissance de la fonction publique territoriale et du fonctionnement des collectivités locales
- Expérience significative souhaitée dans un poste similaire ou à défaut dans la gestion et l'organisation d'un service culture
- Sens de l'innovation pédagogique et de l'initiative
- Dynamique, ouvert(e) et curieux(se)
- Sens du travail en équipe, de la communication
- Secret professionnel, devoir de discrétion, confidentialité
- Sens du service public
- Bonne connaissance de l'enseignement et du milieu artistiques
- La connaissance du logiciel DUONET serait appréciée
- Grande disponibilité et souplesse d'organisation de l'emploi du temps
- Un DE ou DUMI serait un plus.

CONTRAINTES ET CONDITIONS PARTICULIERES DE TRAVAIL :

Permis B.

Déplacements dans les communes de l'intercommunalité (Guillestrois-Queyras) et le département à prévoir.

Temps de travail adapté au fonctionnement et aux périodes d'ouverture au public de l'établissement

Les vacances scolaires sont des périodes de fermeture au public

Télétravail possible

Poste basé à Guillestre (05600) dans les locaux du siège de la Communauté de communes du Guillestrois-Queyras (CCGQ), au sein de l'EMAGQ, avec déplacements possibles sur le territoire, Poste à temps complet (35h40 en moyenne par semaine) - Prise de poste : 1^{er} septembre 2023

Salaire : 1 800 € net/mensuel (basé sur la grille indiciaire de la fonction publique territoriale du cadre d'emploi) + régime indemnitaire + supplément familial de traitement le cas échéant + CNAS (action sociale).

Candidatures (lettre de motivation + CV) à adresser au plus tard le **1^{er} juin 2023** à :

Monsieur le Président de la CCGQ, BP 12 – Passage des écoles-05600 GUILLESTRE

Candidatures numériques de préférence, avec accusé de réception demandé par l'expéditeur, à envoyer à maria.rey@comcomgq.com

Lettre et CV à libeller de la manière suivante :

NOM-CV.doc

NOM-Candidature.doc

Demande de renseignements complémentaires à adresser à :

Mme Barbara LEULIER ROCHELOIS, directrice de l'EMAGQ : 04 92 45 18 55 /

barbara.leulier-rochelois@comcomgq.com